



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
V.LE GRAMSCI, 56 - 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.icrobbio.gov.it>
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187

Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

REPERTORIO DETERMINA N. 2

ROBBIO 09/01/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 ed in particolare art. 44 “Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’attività negoziale”
- **Considerato** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- **Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 , il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Considerato** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- **Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”
- **Tenuto conto** delle linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- **Premesso** che, nelle more di approvazione del programma annuale, l’assunzione di impegni per l’acquisto di beni e servizi per il funzionamento/progetti è consentito nella misura di 1/12 degli impegni assunti negli esercizi precedenti e nel caso specifico si rende necessario per la copertura del servizio di RSPP
- **Rilevato** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro*”;
- **Ritenuto** il servizio coerente con il Piano dell’Offerta Formativa;
- **Vista** la delibera n. 8 del Consiglio d’Istituto n. 1 del 20/12/2018
- **Accertato** che per l’affidamento dell’incarico di RSPP e di Medico Competente non sono attive specifiche convenzioni CONSIP;
- **Considerato** che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire la sorveglianza sanitaria al personale ai sensi del D.Lgs 81/2008
- **Visto** il decreto legislativo 81/2008 e in particolare:
 - l’art. 17 che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP;
 - l’art. 31 che definisce l’organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione;
 - l’art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all’individuazione del personale da adibire al servizio;
 - l’art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- **Visto** il D.lgs 106 del 3/8/2009 recante disposizioni integrative e correttive del decreto D.lgs n. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
V.LE GRAMSCI, 56 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.icrobbio.gov.it>
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187

Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

- **Verificato** che in questa Istituzione Scolastica non esistono docenti in possesso dei requisiti necessari per l'incarico di RSPP e di Medico Competente;
- **Considerato** che attualmente l'incarico di RSPP è ricoperto dalla ditta AG.I.COM. S.r.l con contratto di prestazione professionale in scadenza al 12 gennaio 2019
- **Vista** la scadenza del contratto attualmente in essere per il Medico Competente (28/03/2019)
- **Considerato** altresì che per una migliore e più profiqua funzionalità dei servizi resi dalle figure previste dalla L. 81 in materia di sicurezza (RSSP e medico Competente) abbiamo una medesima durata e scadenza
- **Considerato** che, ai fini di una maggiore garanzia di trasparenza, si procederà all'individuazione degli esperti a cui affidare gli incarichi (RSSP e medico Competente), mediate la stipula di contratti biennali , attraverso la pubblicazione degli avvisi di selezione sul sito web della scuola ;
- **Accertato** che la spesa per la provvista in oggetto trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Nelle more di attuazione della procedura di individuazione del RSPP per l'anno 2019 si proroga fino al 28/03/2019) il contratto di prestazione professionale attualmente in essere con la ditta AG.I.COM. Srl di San Zenone al Lambro (Milano) e di impegnare la spesa di € 246,00 + IVA all'aggregato A01 .
3. Di richiedere i codici CIG, uno per ogni contratto biennale per l'incarico di RSPP e di Medico Competente con decorrenza 29/03/2019.
4. Di procedere all'individuazione degli esperti a cui affidare gli incarichi di RSPP di e di Medico Competente, attraverso la pubblicazione di un avviso di selezione sul sito web della scuola.
5. Di stabilire che il contraente sarà scelto in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, nel rispetto delle norme prestabilite nonché dei contenuti del bando;
6. Di demandare l'apertura delle buste delle offerte che perverranno e l'aggiudicazione del servizio ad apposita Commissione, che sarà nominata dallo scrivente dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Stefania Pigorini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg n.39/1993