



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO
V.LE GRAMSCI, 56 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.icrobbio.gov.it>
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187

Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

REPERTORIO DETERMINA N. 28

/2019

ROBBIO 29.03.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 ed in particolare art. 44 “Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’attività negoziale”
- **Considerato** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- **Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Considerato** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- **Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”
- **Tenuto conto** delle linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 22/02/2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 22/02/2019 di approvazione del Regolamento negoziale dell'Istituto Comprensivo di Robbio
- **Premesso** che nell’attività A03.1 – Miglioramento offerta formativa contributi volontari Famiglie del programma annuale per l’anno 2019 è previsto l’acquisto del Servizio fotografico di fine anno
- **Vista** la richiesta avanzata dai docenti
- **Accertata** la necessità di procedere all’acquisto/fornitura del : Servizio fotografico di fine anno
- **Rilevato** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro*”;
- **Ritenuto** il servizio coerente con il Piano dell’Offerta Formativa;
- **Rilevato** che, ai sensi dell’art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell’articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l’acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- **Considerato** che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- **Considerato** che non è stato possibile reperire analogo materiale sul portale di acquisti in rete della P.A.



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO

V.LE GRAMSCI, 56 – 27038 ROBBIO (PV)

Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699

e-mail: pvic80800q@istruzione.it - pvic80800q@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.icrobbio.gov.it>

C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187

Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL

- **Ritenuto opportuno** di procedere in merito effettuando l'impegno di spesa procedendo all'affidamento diretto mediante procedura ordinaria con la richiesta di almeno 3/5 preventivi a ditte individuate sul territorio
- **Accertato** che la spesa per la provvista in oggetto trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio

DETERMINA

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di richiedere per l'erogazione del servizio / fornitura del materiale indicato in premessa i preventivi alle seguenti ditte ARTEIMMAGINE - CLOSEUP – ATTILIO NEGRI SRL - FOTOSCUOLEFAVRON

- e di procedere mediante un affidamento in economia – affidamento diretto alla ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso/ offerta economicamente più vantaggiosa
- Di impegnare la spesa di € 1.200,00 (**valore approssimativo**) al progetto/attività A03.1 Miglioramento offerta formativa attività specifiche utilizzando i contributi volontari delle famiglie
- Di richiedere il CIG
- Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico
- La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Stefania Pigorini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg n.39/1993