



**Ministero dell' Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO**

PIAZZA SAN PIETRO, 1 - 27038 ROBBIO (PV)

Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699

e-mail: [pvic80800q@istruzione.it](mailto:pvic80800q@istruzione.it) - [pvic80800q@pec.istruzione.it](mailto:pvic80800q@pec.istruzione.it)

Sito: <http://www.icrobbio.edu.it>

C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187



**Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL**

PROT. file di segnatura

DATA file di segnatura

REPERTORIO DETERMINA N.19

ROBBIO

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto del pagamento canone telefonico anno 2020 e pagamento spese postali, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016,

- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- **Visto** il D.la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»; ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 ed in particolare art. 44 «Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale»
- **Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- **Considerato** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita «Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste»;
- **Tenuto Conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri); il quale dispone che «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;
- **Considerato** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che «le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici»;
- **Tenuto conto** delle linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 22/02/2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso
- **Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 22/02/2019 di approvazione del Regolamento negoziale dell'Istituto Comprensivo di Robbio



**Ministero dell' Istruzione  
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO**

PIAZZA SAN PIETRO, 1 - 27038 ROBBIO (PV)

Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699

e-mail: [pvic80800q@istruzione.it](mailto:pvic80800q@istruzione.it) - [pvic80800q@pec.istruzione.it](mailto:pvic80800q@pec.istruzione.it)

Sito: <http://www.icrobbio.edu.it>

C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187



**Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL**

- **Premesso** che nel progetto/attività A02.1 Funzionamento amministrativo e generale del programma annuale per l'anno 2020 sono previsti gli impegni e la spesa per il pagamento delle utenze telefoniche e postali;
- **Vista** la proposta commerciale della TIM (attuale nostro gestore delle linee telefoniche) del 15/07/2019 e richiamata la determina n. 42 del 16/07/2019
- **Visto** il CIG n **Z522938831** acquisito da questa stazione appaltante per il nuovo contratto triennale TIM con scadenza nel 2021
- **Visto** il Cig n. **ZA62BC5246** acquisito per le spese postali anno 2020
- **Vista** la necessità di provvedere al pagamento delle spese telefoniche per l'anno 2020 dei plessi di Robbio;
- **Vista** la necessità di provvedere al pagamento delle spese postali per l'anno 2020;
- **Rilevato** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro”*;
- **Ritenuto** il servizio coerente con il Piano dell'Offerta Formativa;
- **Rilevato** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- **Accertato** che la spesa per la provvista in oggetto trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio

**DETERMINA**

- Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:
- Di autorizzare al progetto/attività A02.1 Funzionamento amministrativo e generale:
  - l'impegno di spesa di € 5.700,00 IVA compresa utilizzando i contributi dei Comuni di Robbio e Confienza ed eventuale integrazione con contributo ordinario per le spese telefoniche
  - l'impegno di spesa di € 600,00 utilizzando i contributi del funzionamento ordinario per le spese postali
- di evidenziare il CIG relativi alla fornitura in oggetto
- di verificare il DURC
- di acquisire alla ditta aggiudicataria il documento sulla tracciabilità dei flussi finanziari, qualora si evidenzino delle variazioni.
- Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico
- La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Di Benedetto**