

**Ministero dell' Istruzione,  
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO**

P.ZZA SAN PIETRO, 1 – 27038 ROBBIO (PV)

Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699

e-mail: [pvic80800q@istruzione.it](mailto:pvic80800q@istruzione.it) - [pvic80800q@pec.istruzione.it](mailto:pvic80800q@pec.istruzione.it)Sito: <http://www.icrobbio.edu.it>

C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187

**Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL****Data e protocollo file di segnetura**ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO  
Prot. 0001842 del 15/03/2022  
VI-2 (Uscita)**All'Albo di Istituto  
Agli atti****OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di Esperto verificatore/collaudatore del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CNP: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-689

CUP H59J21006720006

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il CCNL relativo al Comparto Istruzione vigente

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - AsseV - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**VISTA** la candidatura relativa al piano di cui all'Avviso 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT EU Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, n. 1070557 presentata in data 23/09/2021 da questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale l'Autorità di Gestione ha formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dal nostro istituto con Codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-689, Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica, per l'importo di € 48.153,03;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il decreto Prot. n. 3809 6-1 del 15/11/2021 relativo alla formale assunzione nel Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto PON/FESR in oggetto, mediante l'iscrizione alle entrate del bilancio in apposito Aggregato 02 "Finanziamenti dall'Unione Europea" Voce 02.02 "Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)" sottovoce 02.02.002 "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU 13.1.2A – FESR PON-LO-2021-689"


**Ministero dell' Istruzione,  
 ISTITUTO COMPRESIVO ROBBIO**

P.ZZA SAN PIETRO, 1 – 27038 ROBBIO (PV)

Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699

 e-mail: [pvic80800q@istruzione.it](mailto:pvic80800q@istruzione.it) - [pvic80800q@pec.istruzione.it](mailto:pvic80800q@pec.istruzione.it)

 Sito: <http://www.icrobbio.edu.it>

C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187

**Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL**


Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" e con imputazione delle risorse nelle apposite categorie di destinazione;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto in oggetto è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di verificatore/collaudatore

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 05 del 15/12/2021 con cui è stata approvata l'integrazione del PTOF 2022-25;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.13 del 07/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la nomina del D.S. quale RUP Prot. n. 1423 VI-2 del 17/02/2022

**VISTE** le somme previste nel piano finanziario del progetto approvato, nella voce Progettazione pari a € 464,45 per la figura del verificatore/collaudatore;

**PRESO ATTO** dell'art. 7, comma 6 lett. b) del D.Lgvo 165/2001 che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

**VISTO** l'avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 1 Verificatore/collaudatore per la realizzazione del Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Prot. n. 1647/VI.2 del 03/03/2022;

**CONSIDERATO** che i termini fissati per che nello stesso i termini fissati per la presentazione delle istanze erano previsti entro la data del 10/03/2022;

**ACCERTATO** che entro i termini previsti è pervenuta una sola candidatura per la figura richiesta, come sotto specificato:

Figura richiesta	Candidatura pervenuta	Protocollo
Verificatore/collaudatore	Ins. Nadia Orlandini	1689/VI.2. del 07/03/2022

**PRESO ATTO** di quanto determinato all'art. 3 "Selezione " del suddetto Avviso di selezione della figura di verificatore/collaudatore che stabilisce quanto segue: "[...] La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.[...]";

**CONSIDERATO** che all'art. 4 del suddetto Avviso di selezione della figura di verificatore/collaudatore viene stabilito che " Questa Istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida [...]";

**RITENUTA** la candidatura dell' Ins. Nadia Orlandini ammissibile e valida per il reclutamento della figura di Verificatore/collaudatore per il Progetto in oggetto;

**VISTA** l'attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'incarico di verificatore/collaudatore, Prot. n. 1839 VI.2 del 15/03/2022

**VISTO** il verbale di selezione interna, redatto dal Dirigente Scolastico, Prot. 1840/VI.2 del 15/03/2022 ;

**EFFETTUATA** l'attribuzione del punteggio come di seguito specificato:

POSIZIONE GRADUATORIA	TITOLO	CANDIDATO	PUNTEGGIO
1°	Digital Board:trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	Ins. Nadia Orlandini	<b>39/100</b>

**CONSIDERATA** la relativa graduatoria stilata nel verbale di selezione interna, redatto dal Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'incarico di verificatore/collaudatore Prot. n. 1840/VI.2 del 15/03/2022 ;

**CONSIDERATO** che è stata presentata una sola candidatura e che quindi non ricorre alcuna motivazione per opporsi a tale graduatoria;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza dei motivi di incompatibilità, sottoscritta dal docente Ins. Nadia Orlandini e assunta a Prot. n. 1689/VI.2 in data 07/03/2022;

**RILEVATA** la necessità di formalizzare la nomina dell'incarico per lo svolgimento delle attività di

**Ministero dell' Istruzione,  
ISTITUTO COMPRENSIVO ROBBIO**

P.ZZA SAN PIETRO, 1 - 27038 ROBBIO (PV)

Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699

e-mail: [pvic80800q@istruzione.it](mailto:pvic80800q@istruzione.it) - [pvic80800q@pec.istruzione.it](mailto:pvic80800q@pec.istruzione.it)Sito: <http://www.icrobbio.edu.it>

C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187

**Codice univoco per fatturazione elettronica: UF6NKL**

Verificatore/collaudatore per la realizzazione del Progetto "Digital Board:trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente atto di nomina,

**DECRETA**

Di assegnare definitivamente, l'incarico di Verificatore/collaudatore al docente a tempo indeterminato Ins Nadia Orlandini , nata a Novara il 24/06/1972, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Robbio n- 1° CLASSIFICATO con punti 31/100, per la realizzazione del progetto PON FESR REACT EU "Digital Board:trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, di cui all'Avviso pubblico . AODGEFID/28966 del 06/09/2021- Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-689 CUP H59J21006720006

**Oggetto della prestazione del verificatore/collaudatore**

L'Ins. Nadia Orlandini, in qualità di verificatore/collaudatore, dovrà:

1. verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza e l'integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto;
2. collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
3. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
4. collaborare con il DS, il DSGA;
5. redigere e sottoscrivere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
6. redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta
7. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

**Durata della prestazione**

La prestazione, che dovrà espletarsi in un tempo massimo di n. 20 ore, dovrà essere resa in attività aggiuntiva oltre l'orario d'obbligo a decorrere dalla data di attribuzione del presente incarico fino alla data di conclusione del Progetto, prevista per il 31/10/2022, fatto salvo eventuali proroghe, secondo la calendarizzazione concordata con il Dirigente Scolastico.

**Corrispettivo della prestazione**

La prestazione professionale del docente individuato quale Verificatore/collaudatore sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate, debitamente documentate e firmate in apposito registro di presenza, per un massimo di 20 ore complessive. Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL comparto scuola (Euro 17,50 lordo dipendente), soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La prestazione è imputata al Piano Finanziario del progetto autorizzato.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate. Il compenso per le attività effettivamente svolte.

La misura massima del compenso è stabilita in € 464,45 (quattrocentosessantaquattro/45) per il verificatore/collaudatore, onnicomprensive degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

**Revoca**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Di Benedetto

Firmato digitalmente ai sensi del  
cd CAD e normativa connessa