



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO

V.LE GRAMSCI, 56 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it pvic80800q@pec.istruzione.it
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187
Sito <http://www.icrobbio.gov.it>

Istituto Comprensivo Robbio 2016 - VI/10 N. 0002952

Data 27/10/2016

DSGA Dellara Giovanna

Spett. li

- **Ambientescuola Assicurazioni**
Via Petrella, 6 -20124 Milano
sviluppo@pec.ambientescuola.it
alessandro.fevola@ambientescuola.it
- **Assitur s.r.l. –c.a. Signorelli Riccardo**
P.zza Risorgimento, 5 - 13100 Vercelli
riccardo.signorelli@generaliass.it
info@assitur.eu
- **Benacquista Assicurazioni snc – c.a. StudioCantisani**
Via del Lido,106 – Latina
benacquistascuola@pec.it
studiocantisani@fastwebnet.it
- **Pluriass Scuola**
Via Giotto, 2 -28100 Novara
commerciale@pec.pluriassscuola.it
- **Reale Mutua**
Via F. Borgogna, 8 13100 Vercelli
agenzia@realevercelli.it

Oggetto: **LETTERA DI INVITO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSICURAZIONE DEGLI ALUNNI E PER IL PERSONALE DELLA SCUOLA (Ai sensi del D. Lvo 50/2016) CIG N Z861BBDF44**

Con la presente sottoponiamo alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa alunni e personale della scuola in un unico lotto, per i rischi di R.C.T /R.C.O, INFORTUNI, TUTELA LEGALE e ASSISTENZA

La durata del contratto è prevista in anni 3 con effetto dal 1/1/2017 e con la facoltà, della stazione appaltante , di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell’art. 63 comma 5, del DLgs n. 50/2016.

Il contratto non è soggetto né a tacita né a espressa proroga ed sebbene stipulato per durata pluriennale è rescindibile dalle parti ad ogni scadenza annuale mediante comunicazione scritta per raccomandata o pec almeno 90 giorni prima della scadenza .

Si invita pertanto a far pervenire, con qualsiasi mezzo, la propria offerta presso la sede legale di questo Istituto, **sito in V.le Gramsci n. 56, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 17/11/2016.** (La polizza avrà decorrenza dal 01/01/2017 al 31/12/2019).

L’offerta che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata con la dicitura esterna **“CONTIENE OFFERTA PER ASSICURAZIONE SCOLASTICA aa.ss. 2016/2017 – 2018/2019 ”**.

Le offerte saranno valutate secondo il **sistema dell’offerta economicamente più vantaggiosa** e congrua alle esigenze dell’istituto , sulla base dei parametri di riferimento e delle caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

L’apertura delle buste, sarà effettuata il giorno 20/11/2016 alle ore 12,00 presso la sede di questo Istituto.

Alla seduta potrà presenziare un rappresentante delle Società offerenti munito di specifica delega conferita e di copia del documento d’identità proprio e del Legale Rappresentante della Società.

La valutazione delle offerte verrà effettuata nei giorni successivi dalla commissione acquisti di questo Istituto. L’aggiudicazione della gara sarà formalizzata all’aggiudicatario attraverso comunicazione del rappresentante legale di questa Istituzione Scolastica che ne darà informazione entro cinque giorni a tutti i partecipanti, con invio, a mezzo posta elettronica o pec, che ogni partecipante alla presente gara dovrà chiaramente indicare nel recapito.

Per ogni controversia riguardante la presente gara, il foro esclusivamente competente è quello di Vigevano.

Responsabile unico procedimento: il Dirigente Scolastico dott. Roberto Gardino.

Ai sensi dell’art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che la finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all’art. 7 del D.Lgs 196/03.

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentate e recante, altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura “CONTIENE OFFERTA PER ASSICURAZIONE SCOLASTICA aa.ss. 2016/2017 – 2018/2019 ”. L’invio del plico contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO

V.LE GRAMSCI, 56 – 27038 ROBBIO (PV)
Tel. 0384/670472 - Fax 0384/671699
e-mail: pvic80800q@istruzione.it pvic80800q@pec.istruzione.it
C.M. PVIC80800Q - C.F. 92006300187
Sito <http://www.icrobbio.gov.it>

del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente. Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- Busta n. 1 “MOD. A - Documentazione Amministrativa”;
- Busta n. 2 “MOD. B - Offerta tecnica”
- Busta n. 3 “MOD. C - Offerta economica”

1. Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 – “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere :

- MOD. A - Documentazione Amministrativa
- Le copie di tutte le iscrizioni e abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, con indicazione di iscrizione al R.U.I. della Società e del suo Legale Rappresentate di cui si fornirà copia di valido Documento d'identità.
- Il modello 7A e 7B del regolamento IVASS.
- Copia certificato iscrizioni IVASS

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, la falsità in atti e dichiarazioni false implicano responsabilità civile e sanzioni penali oltre a costituire causa di esclusione dalla procedura di gara anche se accertate dopo la stipula del contratto.

2. Offerta tecnica (busta n. 2)

La busta n. 2 “Offerta tecnica ” dovrà contenere

- Le condizioni di polizza integrali e la nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 209/2005
- mod. B - Offerta tecnica

3. Offerta economica (busta n. 3)

La busta n. 3 “Offerta economica ” dovrà contenere

- mod. C - Offerta economica

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni o in assenza di offerta economica.

L'utilizzo di modelli differenti da quelli allegati è causa di esclusione.

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste del presente bando e procedendo con lo stesso ordine.

Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro e Patrimoniale), Infortuni, Tutela giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. Alunni iscritti alla scuola frequentati sia la sede centrale sia le sedi succursali, compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo,
2. Dirigente Scolastico, Direttore SGA e operatori scolastici (personale docente, non docente, di ruolo e non) .

La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del Dirigente, del DSGA o di altri operatori della scuola, i quali nel caso in cui intendano aderire anche separatamente all'assicurazione verseranno individualmente il premio convenuto.

La polizza dovrà inoltre essere operante nei confronti di altri soggetti indicati nel capitolato di gara

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua

Nessun compenso verrà riconosciuto alle ditte partecipanti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Roberto Gardino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993

Allegati:

- CAPITOLATO TECNICO
- MOD. A - Documentazione Amministrativa
- MOD. B - Offerta tecnica
- MOD. C - Offerta economica